



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО СЮТ г. Азова

Т.Б. Санникова

от «18» 08. 2026 год

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
Станция юных техников г. Азова
на 2026 - 2027 учебный год

Пояснительная записка.

Годовой календарный учебный план - график Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Станция юных техников г.Азова (далее – МБУ ДО СЮТ) является локальным нормативным документом, регламентирующим общие требования к организации образовательной деятельности в учреждении.

Календарный учебный график разработан в соответствии с:

- Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ;
- Концепцией развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2022 г. № 678-р;
- приказом Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. N 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Письмом Минобрнауки России от 18.11.2015 N 09-3242 "О направлении информации" (вместе с "Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы)");
- Письмо Минобрнауки России от 29.03.2016 N ВК-641/09 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с Методическими рекомендациями по реализации адаптированных дополнительных общеобразовательных программ, способствующих социально-психологической реабилитации, профессиональному самоопределению детей с ограниченными возможностями здоровья, включая детей-инвалидов, с учетом их особых образовательных потребностей)
- СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Уставом и локальными актами учреждения.

Регламентирование образовательного процесса на учебный год.

Образовательный процесс в МБУ ДО СЮТ реализуется через дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы технической направленности.

№ п/п	Этапы образовательного процесса. Содержание деятельности и режим деятельности	Период времени
1.	Прием на 2026-2027 учебный год	с 01.06.2026 по 15.09.2026 г
2.	Организационные дни, предполагающие набор, формирование групп, составление единого расписания	с 01.09.2026 по 15.09.2026 г
3.	Комплектование учебных групп	Допустимо до 30 сентября
4.	Продолжительность учебного года: Начало календарного учебного года Окончание календарного учебного года	36 недель 01.09.2026 г 31.05.2027 г.
5.	Реализация дополнительных краткосрочных общеразвивающих программ, модулей и проектов в летний период	с 01 июня по 31 августа 2027 г.
6.	Режим работы учреждения	Начало занятий 8.00, окончание не позднее 20.00
7.	Начало учебных занятий для групп 2 и последующих годов обучения	01 сентября 2026 г.
8.	Для групп 1 года обучения начало учебного года	с 15.09.2026 г..
9.	Периодичность учебных занятий	1-3 раза в неделю
10.	Продолжительность учебного часа (учебных занятий)	30-45 минут с учетом возрастных особенностей, использованием ПК
11.	Продолжительность перемен	5-10 минут
12.	Продолжительность учебной недели.	7 дней
13.	Текущий контроль усвоения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ	В течение учебного года по плану
14	Промежуточная/итоговая аттестация обучающихся	декабрь 2026/май 2027 г
	Каникулы: — Осенние — Зимние — Весенние	26.10.2026 г. – 03.11.2026 г. (с учётом праздничного дня 4 ноября); 31.12.2026 г - 10.01.2027 г 27.03.2027 г - 04.04.2027 г
13.	Праздничные и нерабочие дни	Согласно постановления Правительства РФ о нерабочих днях
14.	Проведение родительских собраний	1– 2 раза в год По инициативе педагогов или родителей может быть созвано внеочередное собрание

1. Образовательная деятельность в МБУ ДО СЮТ осуществляется в разновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам.
2. Организация образовательного процесса регламентируется расписанием занятий с учетом санитарно-гигиенических требований и норм, с учетом загруженности учебных кабинетов, с учетом пожеланий родителей (законных представителей) учащихся. Расписание утверждается директором МБУ ДО СЮТ г. Азова. Изменение расписания и места проведения занятий без разрешения администрации запрещается. Занятия детей в период школьных каникул проводятся по расписанию, составленному на период каникул, допускается проведение занятий в форме экскурсий, тематических мероприятий для обучающихся, соревнований, индивидуальной работы, работы творческих групп и др..
3. В целях недопущения перегрузок и сохранения здоровья детей между занятиями вводятся обязательные перерывы 5-10 мин., в ходе занятий используются элементы здоровьесберегающих технологий.
4. Ввиду отсутствия звонков педагог самостоятельно контролирует время начала и окончания занятий.
5. Начало учебных занятий в 8.00, окончание в 20.00 ч.. Для обучающихся в возрасте 16-18 лет допускается окончание занятий в 21.00 по согласованию с родителями (законными представителями).
6. Образовательный процесс организуется при строгом дезинфекционном режиме во всех рабочих помещениях.
7. Занятия проводятся в две смены. В учреждении организуется перерыв для уборки и проветривания помещений между сменами не менее 30 минут.
8. Недельная учебная нагрузка обучающихся устанавливается в соответствии с учебным планом по каждой дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе (от 1 до 12 учебных часов в неделю).
9. Численный состав учебных групп определяется в соответствии с психолого-педагогическими рекомендациями, санитарно-гигиеническими нормами в зависимости от года обучения, содержания образовательных программ, форм обучения, направлений образовательной деятельности, специфики деятельности и составляет
 - первого года обучения – 12 – 15 человек;
 - второго года обучения – 10 - 12 человек;
 - третьего 7-8 человек;
 - четвертого и последующих годов обучения – индивидуальная работа по образовательному маршруту с одаренными детьми или микро группами 3-4 человек;

При недостаточном количестве детей в объединении возможен добор в группы второго и последующих годов обучения с обязательной сдачей минимума для зачисления на программу. Администрация может корректировать численный состав как в сторону увеличения, так и в

сторону уменьшения в связи с условиями работы, что отражается в учебном плане учреждения.

Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него инвалидов или (и) детей с ОВЗ.

10. Занятия в учреждении проводятся в течение всей недели, включая воскресные дни, по расписанию, составленному в соответствии с СанПиН №2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28), утвержденному директором.
11. Продолжительность учебного часа:
 - 30 минут (в группах с детьми 5-6 летнего возраста);
 - 35 минут (в группах с детьми от 6-7 лет);
 - 40 минут (в группах с детьми от 8 лет и старше);
 - 45 минут (в группах с детьми от 14 лет и старше);
 - 35-40 мин (с детьми инвалидами и детьми с ОВЗ);
 - в объединениях с применением ИТ: время непосредственной работы за компьютером не более 30 мин.
12. Проведение массовых мероприятий с учетом текущей обстановки.
13. Рабочее время педагогических работников установлено согласно «Правилам внутреннего трудового распорядка работников», режима работы СЮТ и может осуществляться в любой день недели, но не более шести дней в неделю.
14. Режим рабочего времени администрации МБУ ДО СЮТ предусматривает продолжительность рабочей недели 40 часов. В соответствии с Постановлениями Правительства РФ в праздничные дни МБУ ДО СЮТ не работает, в случае производственной необходимости, по согласованию с учредителем, допускается работа учреждения в нерабочие праздничные дни.

Регламент деятельности органов самоуправления учреждения:

В МБУ ДО СЮТ г.Азова формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся:

1. Общее собрание работников (проводится по мере необходимости, но не реже двух раз в год.);
2. Совет учреждения (созывается председателем по мере надобности, но не реже 2 раз в год, внеочередные заседания проводятся по требованию одной трети его состава);
3. Педагогический совет (Заседания проводятся согласно Программе деятельности МБУ ДО СЮТ г.Азова 4 раза в год);
4. Методический совет (заседания организуются и проводятся 1 раз в квартал или по мере необходимости);
5. Совещания при директоре проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц;

6. Родительские собрания в объединениях проводятся 1 –2 раза в год.
7. В условиях ЧС в учреждении вводится особый режим работы. При необходимости допускается осуществление образовательной деятельности по ДООП с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
8. Все изменения, вносимые в календарный учебный график, утверждаются приказом директора, и доводятся до всех участников образовательных отношений.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 133397933100110045794213742499444592196809849511

Владелец Санникова Татьяна Борисовна

Действителен с 05.09.2025 по 05.09.2026