

Принято
Педагогическим советом
протокол № 1 от 31 августа 2026 г



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО СЮТ г.Азова
Т.Б.Санникова
Приказ от 31.08.2026 г № 38

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке приёма обучающихся в МБУ ДО СЮТ г. Азова

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует приём обучающихся в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Станцию юных техников г. Азова (далее – МБУ ДО МУК г. Азова) для обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.

1.2. Положение о порядке приема обучающихся в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Станцию юных техников г. Азова (далее - СЮТ) разработано на основе следующих нормативных актов:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ;
- Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2022 г. № 678-р;
- Приказа Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. N 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. N• 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (далее — СанПиН);
- Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение (кроме ДОУ)» (Приложение № 2 к приказу Управления образования г. Азова от №893 от 29.11.2019);
- Уставом и локальными актами МБУ ДО СЮТ г. Азова.

1.3. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения реализации прав детей на общедоступное, качественное дополнительное образование по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.

2. Порядок приема

2.1. Учреждение обеспечивает прием обучающихся, в возрасте от 5 до 18 лет, на основании свободного выбора учащимися и их родителями (законными

представителями) дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

2.2. Прием документов в МБУ ДО СЮТ г. Азова для обучения по программам дополнительного образования проводится при личном посещении учреждения или в электронной форме по личному заявлению родителей (законных представителей) или обучающегося, достигшего возраста 14 лет.

2.3. Прием детей на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам осуществляется с 01 июня по 15 сентября. В остальное время прием учащихся осуществляется при наличии свободных мест.

2.4. Формирование групп в образовательной организации осуществляется как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципу в зависимости от выбранной для освоения программы дополнительного образования.

2.5. При приеме детей в Учреждение родители (законные представители) знакомятся с:

- Лицензией на право ведения образовательной деятельности;
- Уставом;
- Образовательной программой;
- Правилами внутреннего распорядка;
- другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Учреждении.

2.6. Порядок приема в детские объединения определяется принципами добровольности, свободного самоопределения обучающихся. Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их в течение года.

2.7. Прием обучающихся в СЮТ оформляется приказом директора при предоставлении следующих документов:

- письменное заявления родителей (законных представителей) с согласием на обработку данных ребенка на имя директора (Приложение № 1) или письменное заявление поступающего старше 14 лет согласно Приложению №2;
- документа, удостоверяющего личность заявителя или представителя заявителя (для предъявления);
- копии свидетельства о рождении поступающего/данных паспорта при достижении 14 лет;
- копии СНИЛС ребенка.
- СНИЛС родителя (законного представителя) для предъявления.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме в СЮТ:

- поступающий не достиг необходимого возраста для зачисления в СЮТ на обучение по выбранной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе;
- отсутствуют вакантные места для обучения по выбранной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе;
- у поступающего имеются медицинские противопоказания для занятий по выбранной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе.

3. Сохранение места

3.1. Место за учащимся сохраняется на время его отсутствия в случаях: болезни, карантина, прохождения санаторно-курортного лечения, в иных случаях в соответствии с семейными обстоятельствами (по письменному заявлению родителей (законных представителей)).

4. Заключительное положение

4.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом МБУ ДО СЮТ г.Азова.

4.2. Положение принимается Педагогическим советом МБУ ДО СЮТ г. Азова и вступает в силу с момента его утверждения приказом директора.

4.3. Все изменения и дополнения в Положение вносятся и утверждаются соответствующим приказом.

4.4. Срок действия Положения – 5 лет или до принятия.

Директору МБУ ДО СЮТ г.Азова
Т.Б.Санниковой
от родителя (законного представителя)

Ф.И.О. _____
Дата рождения _____ СНИЛС _____
проживающего по адресу:
населенный пункт _____
ул. _____
дом. _____ кв. _____ кор. _____
Документ, удостоверяющий личность паспорт
серия _____ номер _____ Дата выдачи _____
Выдан _____
_____ Контактный
телефон _____
e-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка

СНИЛС _____ (Ф.И.О ребенка) _____
учащегося (школа, класс, смена) _____ дата рождения _____
в детское объединение (кружок, секцию, клуб) _____
(наименование)

В случае пропусков занятий без уважительной причины прошу считать моего ребенка вы-
бывшим из детского объединения.

Прилагаю следующие документы:

- Копия свидетельства о рождении ребенка (копия паспорта для ребенка старше 14 лет)
- Медицинская справка или заключение (при приеме в спортивно-технические объединения).

За предоставленную информацию несу ответственность.

Со свидетельством о государственной регистрации, уставом, лицензией на осуществление об-
разовательной деятельности, с учебной документацией, с локальными актами, регламентирующи-
ми организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации
ознакомлен.

« ____ » _____ 202 ____ г.

Подпись родителя (законного представителя)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных
данных» даю свое согласие на обработку, использование, передачу в установленном по-
рядке третьим лицам (органам законодательной и исполнительной власти, государствен-
ным учреждениям) моих персональных данных и персональных данных членов моей семьи
(фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное
положение, другая информация) для оказания данной услуги.

« ____ » _____ 202 ____ г.

Подпись родителя (законного представителя)

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 426456552816304982968298641396380596952160717960

Владелец Санникова Татьяна Борисовна

Действителен с 17.09.2026 по 17.09.2027